|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ** | | | |
| **«ХЕБАТЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»** | | | |
| 368417, Р. Дагестан, Цунтинский р-н, с. Хебатли, ул. Школьная, д. 20 | | email: [hebsosh@ya.ru](mailto:hebsosh@ya.ru) | |
|  | | | |
| ОГРН: 1020501712219, ИНН: 0538000978, КПП: 053801001 | | офсайт: https://khebat.dagestanschool.ru | |
|  | | | |
| **ПРИКАЗ** | | | |
| 15.05.2020 г. |  | | № 18-д |
|  | с. Хебатли | |  |
|  |  | |  |
| **О промежуточной и итоговой аттестации учеников 9-го класса по программам среднего общего образования в 2019/20 уч. г.** | | | |

На основании ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 19.05.2020 г. по 22.05.2020 г. промежуточную аттестацию по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности для учеников, полностью освоивших основную образовательную программу основного общего образования МКОУ «Хебатлинская СОШ»:

* за четвертую четверть - в форме учета результатов текущего контроля успеваемости;
* годовую - в форме учета годовых образовательных результатов.

1. Педагогам-предметникам:

* определить отметки учеников за четвертую четверть как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости;
* определить текущие годовые образовательные результаты учеников как среднее арифметическое четвертных отметок;
* заполнить классные журналы в соответствии с полученными результатами промежуточной аттестации;
* предоставить результаты промежуточной аттестации заместителю директора по УВР Идрисову М.Г.

1. Считать результаты годовой промежуточной аттестации учеников результатами государственной итоговой аттестации основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании для зачисления учеников в 10-й класс.
2. Заместителю директора по УВР Идрисову М.Г.

* организовать педсовет об отчислении учеников и выдаче им аттестатов об основном общем образовании;
* подготовить документы об отчислении учеников и выдаче им аттестатов об основном общем образовании.

1. Специалисту ОИП Халитову И.М. ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников под подпись и довести приказ до сведения учеников, их родителей (законных представителей).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Врио директора школы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Х.М. Асхабов |